



ROMANIA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

COMUNA JIJILA

JUDETUL TULCEA

AUTORITATI ADMINISTRATIVE:

PRIMARUL COMUNEI JIJILA

Adress: Primaria Jijila, cod postal 827110, com.Jijila ,jud. Tulcea

Tel/Fax:0240/550002, 0240/550024, www.comunajijila.ro,

e-mail:prmrjijila@yahoo.com

CUI: 4508690



PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 215/10.10.2025

Cu privire la modificarea și completarea Anexei 2 parte integrantă a Dispoziției nr. 54/03.02.2023 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor (ALOP), precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul U.A.T Comuna Jijila, județul Tulcea

Costică Deacu – primar al comunei Jijila , județul Tulcea

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 672/2002, republicată, privind auditul public intern;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind auditul public intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu*, republicat;
- Prevederile Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern /managerial, cuprinzând standardele de control intern / managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern /managerial, republicat;

Ținând cont de:

- Dispoziția nr. 395/11.11.2024 cu privire la încadrarea în funcția de viceprimar a domnului Ciobanu Viorel și stabilirea salariului de bază începând cu data de 11.11.2024;
- Dispoziția nr.11/08.01.2025 privind modificarea și completarea fișei postului doamnei Petru Maria, inspector, grad principal, gradatia 5 în cadrul Compartimentului contabilitate, taxe si impozite, executari silite, evidența și gestionarea patrimoniului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Jijila, județul Tulcea;

- Dispoziția nr.12/08.01.2025 privind organizarea și desfășurarea controlului financiar preventiv propriu la U.A.T Comuna Jijila, Județul Tulcea – Anexa 2;
- Dispoziția nr.90/07.02.2025 cu privire, la numirea în funcția publică de execuție, de inspector clasa I, grad profesional debutant, gradația 1, în cadrul compartimentului contabilitate, taxe, impozite, executări silite, evidența și gestionarea patrimoniului, a trei Tărcavu Ioana, începând cu data de 10.02.2025;
- Raportul de specialitate nr. 10039/08.10.2025 al Compartimentului de specialitate al comunei Jijila;
- Referatul de aprobare nr. 10074/09.10.2025 al primarului comunei Jijila;
- H.C.L. nr. 15 din data de 30.04.2025 privind modificarea organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Jijila,

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c) coroborat cu alin. (4) lit. a) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificări și completări ulterioare:

DISPUN:

Art. I. *Anexa nr. 2 privind persoanele desemnate și împuternicite pentru efectuarea operațiunilor privind angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor efectuate din bugetul Comunei Jijila și atribuțiile acestora, parte integrantă din Dispoziția nr. 54/03.02.2023 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor (ALOP), precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul U.A.T Comuna Jijila, județul Tulcea, se modifică și se completează după cum urmează:*

| Nr. crt | Faza operațiunii | Persoanadesemnată/împuternicită | Compartimentul | Atribuții |
|---------|--------------------------|--|---|--|
| 1. | Angajarea cheltuielilor | Deacu Costică Ciobanu Viorel Deacu Alexandrina | Primar, Ordonator principal de credite. În lipsa ordonatorului principal de credite pot fi împuternicite prin dispoziție următoarele persoane: viceprimar, administrator public | Aprobă semnează Angajamentele bugetare și propunerile de angajare a cheltuielilor |
| | CFP | Petru Maria | Inspector, compartiment Contabilitate, Impozite și Taxe | Acordă viza de control financiar preventiv conform Legii nr 119/1999 |
| 2 | Lichidarea cheltuielilor | Barangă Tudorița | Consilier, compartiment Achiziții publice | -verifică documentele justificative din care rezultă existența obligației de plată și realitatea serviciului efectuat prin acordarea semnăturii și mențiunii "Bun de plată"pe factură se atestă că: -bunurile au fost recepționate, specificând |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|---|---|
| | | | | <p>data și locul primirii;</p> <p>-lucrările de investiții au fost executate</p> <p>-reparațiile curente și capitale au fost executate</p> <p>-serviciul a fost efectuat corespunzător</p> <p>-toate pozițiile din factură au fost verificate</p> <p>-materialele consumabile, obiectele de inventar și mijloacele fixe au fost livrate și recepționate</p> <p>- reparațiile auto, curente și capitale au fost efectuate</p> <p>- serviciile au fost prestate</p> <p>- au fost corect întocmite</p> <p>- deplasările interne și externe sunt realizate conform reglementărilor în vigoare</p> |
| 3 | Documentele prin care se atestă parcurgerea fazei de lichidare a cheltuielilor se transmit la compartimentul finanțe contabilitate (persoanei desemnate) | Barangă Tudorița | Consilier, compartiment Achiziții publice | -specifică pe fiecare factură, nota contabilă de înregistrare a bunurilor livrate lucrărilor și serviciilor executate - completează formularul ” Ordonanță la plată cf modelului stabilit prin OMFP nr. 1104/2025 |
| | Ordonanțarea cheltuielilor | Deacu Costică | Ordonator principal de credite, în lipsa pot fi împuternicite următoarele persoane: | Aprobă semnează Angajamentele bugetare și propunerile de angajare a cheltuielilor |
| | | Ciobanu Viorel | Viceprimar | |
| | CFP | Petru Maria | Inspector,compartiment Contabilitate, Impozite și Taxe | Acordă viza de control financiar preventiv conform Legii nr.119/1999 |
| 4 | Plata cheltuielilor | Petru Maria | Inspector, compartiment Contabilitate, Impozite și Taxe | Atribuții în conformitate cu anexa 1, pct 4 la prezenta dispoziție |
| | | Târcavu Ioana | Inspector,compartiment Contabilitate, Impozite și Taxe | |
| | Semnarea documentelor | Semnătura I Deacu Costică | Primar | Semnează dispozițiile bugetare privind |

| | | | | |
|--|----------|--|---|--|
| | de plată | Ciobanu Viorel | Viceprimar | repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul local (sursa de finantare A), respectiv activitati finantate integral din venituri proprii (sursa de finantare E), ordine de plată, foi de varsământ, note de corecții |
| | | Semnătura II Deacu Alexandrina Bejenaru Valerica | Administrator public Inspector, compartiment Contabilitate, Impozite și Taxe | |

Art. II. Toate celelalte prevederi ale Dispoziției nr. 54/03.02.2023, care nu sunt în contradicție cu prezenta modificare, rămân în vigoare.

Art. III. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului județului Tulcea, Primarului comunei Jijila, Compartimentului Contabilitate, Impozite și Taxe, persoanelor desemnate și va fi făcută publică în condițiile legii prin publicare în M.O.L.

**Inițiator proiect de dispoziție,
Primar,
Costică Deacu**

**Avizat pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Jijila
Paula Iutele**