



**DISPOZIȚIA Nr.29**

*cu privire la modificarea atribuțiilor de serviciu, în cadrul aceleiași compartiment, domnului Petcu*

*Ion*

**Nicoară Dumitru** – primar al comunei Jijila, județul Tulcea;

Având în vedere necesitatea creșterii veniturilor bugetului local;

Ținând cont de reorganizarea aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Jijila;

În baza prevederilor Legii nr.53/2003 –Codul Muncii, legea nr.571/2003 privind Codul fiscal și legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

**DISPUN:**

**Art.1** Începând cu 01.02.2013, domnul Petcu Ion, va exercita atribuțiile agentului fiscal, în cadrul compartimentului Contabilitate-taxe și impozite, păstrându-și toate drepturile salariale de care a beneficiat până la această dată.

**Art.2** Atribuțiile ce urmează a fi exercitate de domnul Petcu Ion, și care vor fi înscrise în fișa postului, sunt următoarele:

- înmânează sub semnătură, înștiințările de plată și procesele verbale de impunere a contribuabililor și predă inspectorului responsabil cu ținerea evidenței contribuabililor, dovezile de înmânare a acestora;
- încasează de la contribuabili persoane fizice și juridice, taxele și impozitele datorate, în baza legii și a hotărârilor consiliului local, prin deplasare la domiciliul lor sau la sediul firmelor.
- înscrie și ține evidența zilnic a sumelor încasate în borderourile desfășurate pe surse de venituri și respectiv pe subdiviziunile clasificăției bugetare pe care le predă inspectorului responsabil cu ținerea evidenței, la data depunerii sumelor încasate;
- înregistrează debite și încasările din extrasul de rol;
- aplică măsurile de urmărire și executare silită și întocmește acte de insolvabilitate în conformitate cu prevederile legale în materie;

- verifică periodic contribuabilii înscriși în evidența specială a insolvenților și urmărește permanent starea de insolvabilitate a acestora în vederea reactivării debitelor;
- depune sumele încasate respectând termenul prevăzut de lege;
- întocmește împreună cu inspectorul responsabil cu ținerea evidenței contribuabililor, situațiile operative lunare privind încasările realizate;
- colaborează cu inspectorul responsabil cu ținerea evidenței contribuabililor, la întocmirea conturilor de debite și încasări și a altor situații de raportare trimestrială, semestrială, anuală și a raportărilor statistice;

**Art.5** Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului județului Tulcea, persoanei desemnate, doamna Petcu Ion, compartimentului financiar – contabil și compartimentului resurse umane;

Emisă astăzi: 29.01. 2013

**PRIMAR,  
NICOARĂ DUMITRU**

