ROMANIA
JUDEȚUL TULCEA
COMUNA JIJILA
PRIMAR

Avizat pentru legalitate
Secretar

DISPOZIȚIA Nr.262

privind constituirea Comitetului Local pentru Situații de Urgență , a Centrului operativ cu activitatea temporară și a Secretariatului tehnic, aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență

Nicoară Dumitru –primar al comunei Jijila, județul Tulcea;

Având în vedere prevederile art.7 lit.c și art.12 și 15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004 aprobată prin Legea nr.15/2005 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență și ale Hotărârii Guvernului nr.1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică , atribuțiile ,funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

În temeiul art.63 alin.5 și art 68 din Legea nr.215 /2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare, emit următoarea :

DISPOZIȚIE:

Art.1 Se constituie Comitetul Local pentru Situații de Urgență al comunei Jijila, potrivit Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se constituie Centrul operativ care asigură și Secretariatul tehnic al Comitetului local pentru situații de urgență , potrivit Anexei nr.2 , care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Organizarea , atribuțiile și funcționarea Comitetului local pentru Situații de Urgență , sunt prevăzute în Regulament potrivit Anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4 Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către personalul cu atribuții în domeniu prevăzute în fișa postului.

Art.5 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului județului Tulcea, primarului comunei Jijila și va fi făcută publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Jijila.

Emisă astăzi 23.08.2013

PRIMAR

Nicoară Dumitru

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA COMUNA JIJILA PRIMAR

ANEXA nr. 1

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ- JIJILA

COMPONENŢA NOMINALĂ

A COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

Nr. Crt.	Instituţia	Funcţia	Nume, Prenume	Funcţia în cadrul C.L.S.U.	Nr. telefon mobil		Observaţii (tel. Fix)
					de serviciu	personal	
1	Primăria Jijila	Primar	Nicoară Dumitru	Preşedinte	0240550002	0762247596	
2	Primăria Jijila	Viceprimar	Alecu Sorin	Vicepreşedinte	0762247600	0742913854	
3	Primăria Jijila	Secretar	Acriş Dumitru	Secretar	0240550002	0741238961	
4	Primăria Jijila	Inspector	Dănilă Lazăr	Şef S.V.S.U.	0762247598	0749761113	
5	Şcoala Jijila	Director	Obancia Petrică	Membru	0240550098	0745647409	
6	Parohia Jijila	Preot	Ungureanu Viorel	Membru	0240550102	0745771481	
7	AdamAgrorent srl	Administrator	Adam Dumitru	Membru	0744594161	0744594161	
8	AgrocomŞoimulsrl	Administrator	Moglan Costel	Membru	0744706298	0744706298	
9	Dispensarul med.	Asistent med.	Bujnigă Ionica	Membru	0240550014	0722829574	
10	Dispensarul med.	Asistent med.	Adamache Ionela	Membru	0740030850	0740030850	
11	S.A.Agromixt	Administrator	Hogea Ionel	Membru	0744389594	0744389594	
12	S.C.VanibCeressrl	Administrator	Bîlea Vasile	Membru	0742212017	0742212017	
13	S.C.Dumicos srl	Administrator	Deacu Costică	Membru	0240550094	0740187897	
14	Primăria Jijila	Consilier	Geru Valerică	Membru	0746040712	0746040712	
15	PFA CosteaAdrian	Administrator	Costea Adrian	Membru	0240550024	0240550024	

PRESEDINTE C.L.S.U.-JIJILA

NICOARA DUMITRU

ROMANIA JUDEŢUL TULCEA COMUNA JIJILA PRIMĂR

ANEXA NR. 2

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ-JIJILA

COMPONENŢA NOMINALĂ

A CENTRULUI OPERATIV AL COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ-JIJILA

Nr. Crt.	Nume şi prenume	FUNCŢIA		ADRESA Nr.tel.fix şi mobil		ADRESA e-mail
		În comisie	La locul de muncă	La locul de muncă	La domiciliu	
1	ALECU SORIN	Vicepreşedinte	Viceprimar	0762247600	0742913854	Prmrjijila@yahoo.com
2	DĂNILĂ LAZĂR	Membru	Inspector	0762247598	0749761113	
3	MOGLAN COSTEL	Membru	Manager	0744706298	0744706298	
4	GERU VALERICĂ	Membru	Consilier	0746040712	0746040712	
5	GERU VASILE	Membru	Consilier	0752075324	0752075324	

PRESEDINTE C.L.S.U.-JIJILA

NICOARA DUMITRU

JUDEŢUL TULCEA COMUNA JIJILA PRIMĂRIE ROMÂNIA

Anexa 3

REGULAMENT
privind structura organizatorică, atribuţiile şi funcţionarea Comitetului comunal pentru situaţii de urgenţă Jijila

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale

Art. 1. (1) Comitetul pentru situaţii de urgenţă al comunei Jijila este un organism interinstituţional de sprijin al managementului situaţiilor de urgenţă.

(2) Comitetul comunal pentru situaţi de urgenţă Jijila denumit în continuare comitet comunal se constituie prin dispoziţia Primarului, avizată de Prefect.

CAPITOLUL II
Structură organizatorică şi funcţionare

Art.2. (1) Comitetul comunal are în componenţă un preşedinte, un vicepreşedinte, membri şi consultanţi.

(2) Preşedintele comitetului comunal este Primarul localităţii Jijila.

(3) Vicepreşedintele comitetului este Viceprimarul localităţii Jijila.

(4)Membrii comitetului comunal sunt şefii serviciilor publice deconcentrate, descentralizate şi de gospodărie comunală din localitatea Jijila, conducători ai unor instituţii, societăţi comerciale, ai agenţilor economici care, prin specificul activităţilor desfăşurate, constituie factori de risc potenţial generator de situaţii de urgenţă.

(5) Consultant în comitetul comunal este dl. ing. Danila Lazar inspector în cadrul aparatului propriu.

Art.3. (1) Comitetul comunal isi desfăşoară activitatea în prezenţa majorităţii membrilor, sau a înlocuitorilor desemnaţi.

(2) Şedinţele comitetului comunal se desfăşoară în prezenţa majorităţii membrilor sau a înlocuitorilor desemnaţi.

(3) Hotărârile comitetului comunal se adoptă cu votul a 2/3 din numărul membrilor prezenţi, cu excepţia punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei preşedintelui comitetului.

(4) Consultantul nu are drept de vot.

(5) Comitetul comunal îşi desfăşoară activitatea pe baza planului anual elaborat de Secretariatul tehnic permanent.

Art.4. (1) Persoanele din componenţa comitetului comunal au următoarele obligaţii principale:

a) **Preşedintele** : convocă întrunirea comitetului, stabileşte ordinea de zi şi conduce şedinţa acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele şi măsurile adoptate, semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele şi proiectele de acte normative; informează operativ preşedintele Comitetului judeţean.

b) **Vicepreşedintele** îndeplineşte obligaţiile preşedintelui în lipsa acestuia, precum şi cele ce-i revin ca membru al comitetului.

c) **Membrii**: participă la şedinţele comitetului; prezintă informări şi puncte de vedere ; informează operativ conducătorii instituţiilor şi unităţilor pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor şi măsurilor adoptate şi urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competenţă; menţin permanent legătura cu centrele operative corespondente;

d) **Consultantul** participă la şedinţele comitetului; consiliază membrii acestora asupra problemelor tehnice şi de specialitate; asigura documentarea tehnică de specialitate.

CAPITOLUL III
Atribuţii

Art.5. (1) Comitetul comunal pentru situaţii de urgenţă îndeplineşte atribuţiile prevăzute la Art.22 din OUG nr. 21/ 2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă, după cum urmează:

a) informează comitetul judeţean, privind stările potenţial generatoare de situaţii de urgenţă şi iminenţa ameninţării acestora;

b) evaluează situaţiile de urgenţă produse în unităţile administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri şi acţiuni specifice pentru gestionarea acestora şi urmăresc îndeplinirea lor;

c) declară, cu acordul Prefectului, starea de alertă la nivelul localităţii sau în mai multe localităţi aparţinătoare şi propun instituirea stării de urgenţă;

d) analizează şi avizează planurile locale pentru asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare necesare gestionării situaţiilor de urgenţă;

e) informează comitetul judeţean asupra activităţilor desfăşurate;

f) îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite de lege sau de Comitetul Naţional al Situatiilor de Urgenta .

(2) Pentru îndeplinea atribuţiilor legale, specialiştii cooptaţi în cadrul comitetului comunal se pot constitui în grupuri de suport tehnic , coordonate de un membru al comitetului.

(3) Documentele şi baza de date referitoare la situaţiile de urgenţă deţinute de comitetul comunal se gestionează de către personalul centrului operaţional din cadrul Primăriei.

(4) Centrul Operaţional din Primărie asigură Secretariatul tehnic permanent al comitetului comunal.

Art.6. Pentru prevenirea şi gestionarea unor riscuri majore, comitetul comunal poate iniţia şi elabora programe locale sau zonale care se aprobă de către preşedinte.

CAPITOLUL IV
Dotarea

Art.7. (1) Lucrările comitetului comunal se desfăşoară în sala de şedinţe a Consiliului local Jijila.

(2) Spaţiul de lucru va fi echipat cu mobilier, aparatură şi echipament de comunicaţii, de cooperare , informatică şi birotică.

(3) Aparatura şi echipamentul de comunicaţii – informatică prevăzute la alineatul 2 se conectează cu Centrul Operaţional Judeţean din cadrul Inspectoratului Judeţean Pentru Situaţii de Urgenţă unde funcţionează Secretariatul Tehnic Permanent al Comitetului Judeţean Pentru Situaţii de Urgenţă şi fac parte din sistemul de comunicaţii, de prelucrare automată şi stocare a datelor necesare funcţionării Sistemului Naţional al Managementului Situaţiilor de Urgenţă.

(4) Comitetul comunal va utiliza pentru conferinţele şi comunicatele de presă spaţiile utilizate în mod curent pentru astfel de activităţi de primar sau reprezentaţii acestuia.

Art.8. (1) Lista cuprinzând dotările principale necesare desfăşurării activităţii Comitetului comunal se prezintă astfel:

- mobilier : birouri , scaune, dulapuri , masa de consiliu;
- aparate radio şi TV color;
- mijloace de comunicaţii şi informatice;
- aparatură de multiplicat documente;
- hărţi ale României şi localităţii;
- hărţi şi planuri topografice şi cadastrale;
- mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranţă;
- mijloace individuale de protecţie, de iluminat de prim ajutor şi de PSI;
- colecţii de norme normative şi alte acte normative specifice;
- planuri şi programe specifice;

- rechizite şi consumabile pentru tehnoredactare şi multiplicare;

(2) Dotările pentru spaţiile de lucru ale comitetului comunal şi pentru mass-media se asigură de către Primăria Jijila.

(3) Consiliul local al comunei Jijila întocmeşte şi aprobă „Planul de analiză şi acoperire a riscurilor pentru zona de competenţă".

Art.9. Fondurile băneşti pentru realizarea dotărilor precum şi a punerii în aplicare a prevederilor HG 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuţiile, funcţionarea şi dotarea comitetelor şi centrelor operative pentru situaţii de urgenţă se asigura de la bugetul de stat şi bugetul Primăriei comunei Jijila, nominalizat cu această destinaţie.

Art.10. Acest regulament intră în vigoare începând cu data de 08.07.2009.